

# Bestilling af plakater via GSONline - Vejledning

## 1) Gå ind på gsonline.rm.dk

## 2) Vælg kategori: Bestil print



### Bestil print (upload din pdf)

Print af A7, A6, A5, A4, A3, M65,  
løsarck, hæfter og Special-  
opgaver.

## 3) Vælg produkt: A3 løse ark



### A3 løse ark

Print på A3  
(29,7 x 42 cm)

## 4) Upload filen

Download først PDF'en til **tryk** (ikke print!) og upload denne – enten ved at trække den over i det stiplede felt, eller klikke på knappen "Klik for upload".

**Vigtigt:** PDF'en til tryk er sat op til optimal kvalitet for tryk hos Grafisk Service, hvor PDF'en til print er beregnet til at printe selv.

Uploadede filer

Træk og slip filer her eller

Klik for upload

## 5) Angiv oplysninger om plakaten

- Papirvalg: 200 g blank (kraftigt)
- Antal (efter ønske)
- Afkryds "Jeg har tjekket min bestilling"
- Læg i indkøbskurv og gå til indkøbskurv

Indhold: papirvalg

200 g blank (kraftigt)

Bemærk: ændring af papirvalg kan påvirke evt. efterbehandlingsvalg

Jobspecifikation / beskrivelse

Antal (Antal sæt (mindst 50))

50

Total pris

kr 36,35

Prisen er inkl. forsendelse

Jeg har tjekket min bestilling

Læg i indkøbskurv

## 6) Udfyld kontaktoplysninger m.m.

Husk at trykke "Validér" på knappen ud for EAN-nummer:

EAN-nummer \*

Validér

## 7) Bekræft og send ordre

### Vil du have større plakater?

Du kan også bestille i større formater – da vælges kategorien "Bestil posters og storformat" og papirvalg "papir".