

# **VEJLEDNING TIL OPRETTELSE AF TOM BOOKING I PRONESTOR**

1. Klik på app'en Pronestor i din Citrix menu.

regionmidtjylland		Сі НЈЕМ	APPS		
Favoritter					
E-Dok	★ ◆ MainManager	★ Every Coutlook on the web	Serviceportalen	Stifinder Afdeling	Pronestor
★ reductodantet Medarbejdernet	★ ESDH Emnesager	Adobe Reader	Google Chrome	Adobe Acrobat X Pro	Plan2learn RM Kursus- og e-ltal
*	*	*	*	*	*

# 2. Klik på Ny mødebestilling

Mødebestillinger Planlægningsassistent						
Hold 'Shift'-tasten nede for at se genvejstaster		ly mødebestilling				
Startdato: 01 06 2022	Lokation: Regionshuset Aarhus (					
Slutdato: 01 06 2022	Ejer/Kontakt: Vis alle • Mig					
I dag Denne uge Denne måned I fremtiden Opdater						

- adressen skal hedde 'Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26'
- klik på dato og tidspunkt både start og slut
  klik på Check ud

### ...fra tanke til handling



Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26	Deltagere	Lokaler Kantin	2 O nevarer			Check ud
Start 🗰 1. jun 2022 18:00 🗸 Slut 🗰 1. jun 2022 19	.00 -				C	Dag Uge
Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26     Geographic Stress 1 juni     Geographic Stress 1 juni	04:00	08:00	12:00	16:00	20:00	L.

3. Indtast mødenavn og klik på Vis detaljer

	@ Ejer	Bestillinge	٢	×
aler Kantinevarer		Ikke-navngi Ekstra komm	vet møde entarer	$\mathbf{r}$
		Start Slut	1. juni 2022 18:00 1. juni 2022 19:00	
00.00	12.00	Ejer	Ina Thostrup Jensen	
08:00	12:00	Lokation	Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26 (0)	Ø
	Mette Toft Joh			
Sofie Berg Jørgensen				
Præhospital L				
			Udfør booking	
		X Vis detaljer	>	

## ...fra tanke til handling



4. Vælg betaler og indtast møde- og betalingsoplysninger. Klik på Udfør booking.

Bestillinger	
Ikke-navngivet møde Start 1. juni 2022 18:00 Slut 1. juni 2022 19:00 Ejer Ina Thostrup Jensen Privat møde	Note Ekstra kommentarer
Lokation Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26 (0)	+ Infoskærm
Vælg betaler kr. 0,00 HR CFK Kurser 4258010150 Betalingsnote	Regionshuset Aarhus Olof Palmes Alle 26 Kontaktperson Ina Thostrup Jensen • Afholdelsessted Fi annivet
Udfør booking	

5. Så snart du har modtaget en bekræftelse på din lokalebooking fra *Center for Kompetenceudvikling*, kan du tilføje forplejning på din Pronestor booking.

#### ...fra tanke til handling